

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 40 имени дважды Героя Советского Союза маршала
А.М.Василевского» городского округа Самара**

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2026 года

№ 139-од

Об организации питания учащихся школы в 2026-2027 учебном году.

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г № 15 (с внесенными изменениями) «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара», от 31.03.2021 г. №186 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара», с действующими санитарными нормами и правилами СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19, методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций", в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, обеспечения социальных гарантий обучающихся, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся 1-4 классов школы, а также питание учащихся из социально незащищенных семей за счет средств бюджета, обучающихся 5-11 классов – за счет средств родителей (законных представителей) на основании договоров с ООО «Кондитерское» с 02.09.2026 года.
2. Утвердить режим работы столовой, график дежурства учителей по столовой по дням недели, график питания учащихся (Приложение 1).
3. Назначить ответственным за организацию питания в школе учителя начальных классов Коннову И.С., вменив в обязанность:
 - организацию в школе постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции;
 - осуществление контроля своевременной подачи заявок на питание учащихся классными руководителями 1-11 классов и формирование сводной заявки в школьную столовую;
 - ежедневную корректировку заявки на бесплатное питание обучающихся согласно фактической явке;
 - ознакомление педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе;
 - ежемесячное предоставление в Департамент образования отчета о питании обучающихся из средств городского бюджета и свод по охвату горячим питанием;
 - организацию просветительской работы совместно с медицинским работником с учащимися о необходимости получения горячего питания.
4. Соблюдать установленную стоимость рациона питания для учащихся:

1-4 кл. завтрак -85,00 руб., обед-114,91 руб., полдник -39,46 руб.;

5-11 кл. завтрак -95,46 руб., обед-133,65 руб.

5. Назначить ответственными за питание учащихся в классах классных руководителей 1-11 классов и определить их функциональные обязанности:

- сопровождение учащихся в столовую и присутствие во время приема пищи;
- контроль соблюдения учащимися личной гигиены, правил поведения в столовой, обеспечение сохранности мебели и столовых приборов учащимися класса;
- доведение до сведения родителей учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе;
- проведение информационной работы среди учащихся и их родителей по организации питания в классе;
- ведение табеля учета питания учащихся класса за месяц отдельно за средства бюджета и родительскую плату;
- своевременную подачу заявок на питание обучающихся и корректировку поданных заявок (накануне до 10.00).

6. Классному руководителю 1- го класса Галялутдиновой В.К. а также классным руководителям 2-11 классов обеспечить заключение договоров между родителем (законным представителем) обучающегося и организацией, оказывающей услуги по организации питания (ООО «Кондитерское»).

7. Предоставлять одноразовое горячее питание за счет средств бюджета в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара» на основании заявления родителей и представленного пакета документов — на следующий день. Список обучающихся утверждается приказом.

8. Предоставлять двухразовое горячее питание за счёт средств бюджета в соответствии с Постановлениями Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара», от 31.03.2021 г. №186 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и обучающимся, чьи родители являются участниками СВО на основании заявления родителей и представленного пакета документов.

Список обучающихся утверждается приказом.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.Н.Синцова

График питания учащихся

Питание	Время	Классы	
		1 вход в обеденный зал	2 вход в обеденный зал
Завтрак	1 перемена 9.10 – 9.25	1А, 3А, кл.	6А, 6Б кл.
Завтрак	2 перемена 10.05 – 10.20	2А, 4А кл.	5А, 5Б кл.
Завтрак	3 перемена 11.00 – 11.15	7А, 8А, 9А кл.	10А, 11А кл.
Обед	4 перемена 11.55 - 12.15	1А,2А,3А,4А кл.	5А, 5Б кл.
Обед	5 перемена 12.55 - 13.15	6А,6Б,7А,8А кл.	9А, 10А, 11А кл.

Режим работы столовой

Завтраки	9.10 – 11.15
Обеды	11.55 – 13.15
Полдник	15.00 – 15.15

График дежурства учителей

День недели	Дежурный учитель
Понедельник	Луцкая Н.А.
Вторник	Двуреченская А.Н.
Среда	Галялутдинова В.К.
Четверг	Коннова И.С.
Пятница	Архипова С.В.